

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

na:

**„Świadczenie bieżącej obsługi w Punkcie Kasowym  
Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie  
oraz Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Południe w Warszawie,  
w ramach jednego punktu kasowego  
zlokalizowanego w Warszawie przy ul. Terespolskiej 15A”**

### Podstawowe wymagania w zakresie Usług

1. W ramach jednego Punktu Kasowego będą świadczone usługi kasowe dla potrzeb dwóch Sądów:
  - Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie z siedzibą przy ul. Terespolskiej 15A, 03-813 Warszawa,
  - Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Południe w Warszawie z siedzibą przy ul. Terespolskiej 15A, 03-813 Warszawa.
2. Obsługa Punktu Kasowego będzie realizowana na podstawie jednej umowy, którymi stronami będą:
  - Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie z siedzibą przy ul. Terespolskiej 15A, 03-813 Warszawa, NIP: 113-258-56-47, REGON: 140318558;
  - Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Południe w Warszawie z siedzibą przy ul. Terespolskiej 15A, 03-813 Warszawa, NIP: 113-258-56-30, REGON: 140318535;
  - Wykonawca.
3. Wzór umowy stanowi Załączniki Nr 3 do Zapytania ofertowego.
4. Wykonawca świadcząc Usługi w Punkcie Kasowym będzie przyjmował i przekazywał, na wskazane w Umowie rachunki bankowe Sądów - Wpłaty Sądowe oraz będzie dokonywał Wpłaty Sądowe **a także dystrybuował eZnaki.**
5. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot zamówienia na podstawie udzielonego przez Sądy upoważnienia do pośredniczenia w świadczeniu Usług jedynie w Punkcie Kasowym, mieszczącym się w budynku Sądów przy ul. Terespolskiej 15A w Warszawie.
6. **Przedmiot zamówienia będzie wykonywany zgodnie z wymogami wynikającymi z przepisów prawa.**
7. Wykonawca zobowiązuje się przy wykonywaniu w Punkcie Kasowym czynności, przestrzegać określonych w Umowach standardów obsługi, standardów bezpieczeństwa fizycznego, zasad BHP oraz ochrony przeciwpożarowej. Wykonawca odpowiednio zobowiąże do przestrzegania tych zasad i przepisów osoby, które wykonywać będą czynności w Punkcie Kasowym.
8. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot zamówienia z zachowaniem należytej staranności oraz z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru działalności.

9. Wykonawca będzie odpowiadał za wykorzystywanie Punktu Kasowego zgodnie z jego przeznaczeniem.
10. W dniu rozwiązania Umowy, Wykonawca zwróci Sądowi pomieszczenie udostępnione do używania */na podstawie osobnej umowy zawartej z Sądem Rejonowym dla Warszawy Pragi-Południe w Warszawie/* na czas wykonywania Umowy w stanie nienaruszonym, jednakże z uwzględnieniem stopnia ich normalnego zużycia.
11. Wykonawca zapewni ochronę tajemnic prawnie chronionych Sądu, do jakich dostęp uzyskiwać będzie Wykonawca oraz osoby wykonujące pod kierownictwem i nadzorem Wykonawcy czynności w Punkcie Kasowym, w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy. Fakt przeszkolenia zostanie potwierdzony podpisaniem stosownego oświadczenia.
12. Wykonawca oświadcza, że zapewni kompetentny personel do realizacji przedmiotu zamówienia.
13. Wykonawca zapewni do realizacji usługi pracowników zatrudnionych przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę.
14. Osoby wykonujące czynności w zakresie Usług i będące przedmiotem Umowy nie będą bezpośrednio nadzorowane ani zarządzane przez pracowników Sądów. Pracownicy Sądów nie będą dokonywać okresowych ocen tych osób, ani w żaden inny sposób decydować o wysokości ich wynagrodzenia.
15. **Wykonawca zobowiązany będzie przyjmować Wpłaty Sądowe, bez pobierania jakichkolwiek prowizji lub opłat od płatników.**
16. Wykonawca do świadczenia Usług będzie wykorzystywał własny system rejestracji wpłat i wypłat. Rejestrując Wpłatę Sądową personel Wykonawcy ma obowiązek wprowadzenia wszystkich wymaganych danych, podanych przez Klienta.
17. Wykonawca będzie przekazywał przyjęte Wpłaty Sądowe na właściwe rachunki bankowe Sądów, w kolejnym Dniu Roboczym (D+1) kwotą zbiorczą wszystkich przyjętych wpłat przez Punkt Kasowy. Każdego najbliższego Dnia Roboczego do godz. 10.00, po dniu w którym dokonano Wpłaty Sądowej lub Wypłaty. Wykonawca zobowiązany będzie udostępnić Sądom raporty kasowe poprzez szyfrowany dostęp do zasobów informatycznych Wykonawcy obejmujący Wpłaty Sądowe i Wypłaty przyjęte w imieniu każdego z Sądów w danym dniu, oraz wydruk papierowy tegoż raportu podpisany przez Kasjera.
18. Wypłaty Sądowe będą dokonywane przez Wykonawcę w imieniu każdego z Sądów ze środków Wykonawcy.
19. Rozliczenie realizowanych wypłat będzie następować w okresach tygodniowych. Wykonawca wystawi noty obciążeniowe za wypłaty realizowane w danym tygodniu (od poniedziałku do piątku). W treści noty będzie łączna kwota do zapłaty z podziałem na poszczególne rachunki każdego z Sądów. Do każdej z not Wykonawca dołączy podpisany wykaz transakcji (raport zrealizowanych wypłat) sumujących się do kwoty noty, z informacją o:
  - Kwocie danej wypłaty;
  - Imieniu i nazwisku wypłacającego;
  - Rachunku Sądu;
  - Dacie wypłaty gotówki;

- Tytułe płatności (zgodnie z informacją na zleceniu wypłaty);
- Każdy z Sądów zobowiązuje się do dokonania zapłaty kwot wskazanych w nocie obciążeniowej w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania noty księgowej w wersji elektronicznej.
20. Wykonawca może zapewnić zwiększenie pogotowia kasowego wyłącznie w kwotach i na rzecz beneficjentów, których listę dany Sąd dostarcza Wykonawcy w formie pisemnej na co najmniej 2 (dwa) Dni Robocze przed ich realizacją. Wykonawca może również dokonywać Wypłat Sądowych na rzecz beneficjentów i w kwotach wskazanych przez dany Sąd w dniu ich zgłoszenia, jeżeli będzie dysponował wystarczającymi środkami pieniężnymi w Punkcie Kasowym.
  21. Wykonawca zobowiązany będzie utrzymać stałe pogotowie kasowe w wysokości 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) dla każdego Sądu.
  22. Za poprawność określenia kwot i listy beneficjentów na potrzeby Wypłat Sądowych odpowiada dany Sąd.
  23. Szczegółowe zasady przyjmowania Wpłat Sądowych i dokonywania Wypłat Sądowych oraz dystrybucji eZnaków określone są we wzorze Umowy.

#### **INNE DANE POTRZEBNE DO PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

24. **SĄD REJONOWY DLA WARSZAWY PRAGI-PÓŁNOC W WARSZAWIE**
  - 1.1. Ilość okienek kasjerskich : 1 (wspólne dla obu Sądów)
  - 1.2. Godziny pracy Kasy Sądu :
    - poniedziałek: od 8.30 do 18.00; przerwa w godz. 13.30 – 14.00;
    - wtorek-piątek: od 8.30 do 15.30; przerwa w godz. 12.00 – 12.30;
  - 1.3. Liczba wpłat: 4/dziennie
  - 1.4. Ilość operacji dziennie/ilość operacji miesięcznie/ oraz wolumen z w/w operacji: dziennie 5, miesięcznie ok. 100.; wolumen z operacji : ok. 70.000,00 złotych/m-c, z czego : dochody – 65.000,00 zł., wydatki budżetowe: ok. 3.000,00 zł., płace - ok. 2.000,00 zł. (nie uwzględniono sprzedaży e-znaków)
  - 1.5. Sprzedaż Znaków Opłaty Sądowej (e-Znaków): 4.000 szt./miesiąc, kwota z ww. sprzedaży: 105.000,00 zł;
  - 1.6. **Kwota czynszu – wg osobnej umowy z administratorem budynku tj. Sądem Rejonowym dla Warszawy Pragi-Południe w Warszawie.**
  
25. **SĄD REJONOWY DLA WARSZAWY PRAGI-PÓŁUDNIE W WARSZAWIE**
  - 2.1. Ilość okienek kasjerskich: 1 (wspólne dla obu Sądów)
  - 2.2. Godziny pracy Kasy Sądu:
    - poniedziałek: od 8.30 do 18.00; przerwa w godz. 13.30 – 14.00;
    - wtorek-piątek: od 8.30 do 15.30; przerwa w godz. 12.00 – 12.30;
  - 2.3. Liczba wpłat: 10 dziennie

2.4. Ilość operacji dziennie/ilość operacji miesięcznie/ oraz wolumen z w/w operacji: dziennie 15, miesięcznie ok. 315; wolumen z operacji : ok. 6.000,00 złotych/m-c, z czego : dochody – 4.000,00 zł., wydatki budżetowe - 2.000,00 zł.

**2.5. Kwota czynszu – wg osobnej umowy z administratorem budynku tj. Sądem Rejonowym dla Warszawy Pragi-Południe w Warszawie.**

26. **Wyposażenie udostępniane Wykonawcy**

3.1. Sąd udostępni Wykonawcy w Punkcie kasowym drukarkę niezbędną do drukowania eZnaków w okresie obowiązywania Umowy.

3.2. Materiały eksploatacyjne niezbędne do drukowania eZnaków zabezpiecza Wykonawca we własnym zakresie.

27. **Umowa na okres: 12 miesięcy.**

**Niedopuszczalne jest realizowanie przez Wykonawcę w Punkcie Obsługi Kasowej tut. Sądów wpłat i wypłat innych niż dokonywanych na rzecz Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie i Sądu Rejonowego dla Warszawa Pragi-Południe w Warszawie.**