

Zarządzenie Nr 13/2022

**Dyrektora Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie
z dnia 28 czerwca 2022 roku**

**w sprawie ustalenia zasad prowadzenia działań celem zapewnienia
poprawy dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami
oraz wdrożenia Planu działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności
osobom ze szczególnymi potrzebami na lata 2021-2025
w Sądzie Rejonowym dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie**

§ 1

Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, dalej jako *sąd*, zapewnia dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami zgodnie z przepisami i w zakresach minimalnych wskazanych w ustawie z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, dalej jako *ustawa*. Sąd prowadzi także działania mające na celu zapewnienie stałej poprawy dostępności na rzecz osób ze szczególnymi potrzebami i ustala zasady prowadzenia działań w tym zakresie.

§ 2

Sąd jako podmiot publiczny zapewnia dostępność, o której mowa, zwłaszcza w zakresach związanych z uniwersalnym projektowaniem i w ramach racjonalnych usprawnień, a także podejmuje działania mające na celu uwzględnienie potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami w planowanej i prowadzonej działalności przez sąd oraz usuwanie barier, a także zapobieganie ich powstawaniu, jednak przy uwzględnieniu faktu, iż Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie jest wyłącznie użytkownikiem części pomieszczeń zlokalizowanych w budynku przy ulicy Terespolskiej 15 a w Warszawie, którego administratorem jest Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Południe w Warszawie, sprawujący trwały zarząd nieruchomości, a zatem także przy uwzględnieniu ograniczeń kompetencyjnych z tego wynikających.

§ 3

Sąd jest pracodawcą równych szans. Aplikacje kandydatów do pracy rozpatrywane są z równą uwagą, bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Sąd podejmuje działania mające na celu zachęcenie do aplikowania na wolne stanowiska pracy osób ze szczególnymi potrzebami, a także stwarza pracownikom optymalne warunki środowiska pracy, uwzględniające ich potrzeby.

§ 4

W uwzględnieniu zapisów § 3:

1. ogłoszenia o ofertach pracy w sądzie zawierają następującą na bieżąco aktualizowaną klauzulę w dziale Dostępność:

„Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie jest pracodawcą równych szans. Aplikacje kandydatów do pracy rozpatrywane są z równą uwagą, bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność



związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Do aplikowania zachęcamy osoby ze szczególnymi potrzebami. Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie stwarza pracownikom optymalne warunki środowiska pracy, uwzględniające ich potrzeby. Istnieje możliwość dostosowania stanowiska pracy i jego wyposażenia do indywidualnych potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami. Aplikujący ze szczególnymi potrzebami może je zgłosić na etapie składania wymaganych dokumentów, a w ramach procesu naboru dostosujemy materiały używane w trakcie naboru do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami (np. większa czcionka w materiałach drukowanych).

Osoby z niepełnosprawnościami mogą (nie mogą)* skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu, (pod warunkiem złożenia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność. – umieszcza się w treści ogłoszenia, gdy wskaźnik wynosi co najmniej 6%)

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób z niepełnosprawnościami w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wyniósł (nie wyniósł) co najmniej 6%."

2. Ogłoszenia o ofertach pracy w sądzie zawierają ponadto określenie warunków pracy w zakresie dostępności budynku i jego stopnia dostosowania do potrzeb osób z niepełnosprawnościami, w tym wejść, podjazdów, ciągów komunikacyjnych, wind, łazienek, pomieszczeń socjalnych i innych.

§ 5

Wprowadza się w sądzie obowiązek określania wymagań przy prowadzeniu postępowań o udzielenie zamówienia publicznego i następnie warunków umów przy udzielaniu zamówień publicznych służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami co najmniej w zakresach minimalnych służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, określonych w art. 6 ustawy, za co odpowiedzialnym czyni się Kierownika Oddziału Gospodarczego sądu.

§ 6

Sąd sporządza i publikuje w terminach wskazanych w ustawie raport o stanie zapewnienia dostępności podmiotu publicznego oraz plan działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

§ 7

Plan, o którym mowa w § 6, określa planowane działania w celu poprawy realizacji zadań w zakresie dostępności, planowane terminy realizacji poszczególnych działań oraz przynależność merytoryczną działań do określonych komórek organizacyjnych, a także odpowiedzialność poszczególnych komórek oraz stanowisk (pracowników funkcyjnych) za realizację poszczególnych działań.

§ 8

Komórki i stanowiska (pracownicy funkcyjni) przypisani do określonych działań są zobowiązani do prowadzenia wszelkich możliwych prac zmierzających do realizacji zaplanowanych działań w terminach wskazanych w planie, za co ponoszą służbową odpowiedzialność. W przypadku przewidywanych lub napotkanych trudności w terminowej realizacji określonych działań, których rozwiązanie przekracza ich kompetencje, są oni zobowiązani do informowania o tym dyrektora sądu na piśmie ze stosownym wyprzedzeniem. Kierownicy komórek przypisanych do określonych działań składają do dnia 31 grudnia roku, w którym przypisano im do realizacji działania,



informację o pracach podjętych celem realizacji określonych w planie działań oraz informację o zrealizowaniu działania i jego skutkach.

§ 9

Ustala się, iż dokumentacja związana z działaniami na rzecz zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami prowadzona jest przez sekretariat dyrektora sądu w ramach Oddziału Administracyjnego. Dokonuje się scalenia dokumentacji w tym zakresie wytworzonej dotąd w sądzie w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie zarządzenia.

§ 10

Kierownicy Oddziałów Administracyjnego, Gospodarczego, Informatycznego oraz Kadr, a w razie potrzeby kierownicy innych komórek organizacyjnych współdziałają w celu zapewnienia efektywnego prowadzenia w sądzie działań zmierzających do poprawy dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami i stanowią kolegium opiniodawcze w tych zakresach dla dyrektora sądu. Są także upoważnieni do zgłaszania organom sądu rekomendacji i propozycji działań w zakresie będącym przedmiotem niniejszej regulacji.

§ 11

Ustala się, iż określony przepisami ustawy raport o stanie zapewnienia dostępności podmiotu publicznego oraz jego aktualizacje, przygotowuje Kierownik Oddziału Gospodarczego, przy wykorzystaniu wiedzy o postępie realizacji poszczególnych działań pozyskaną od pracowników właściwych merytorycznie komórek organizacyjnych, a pracownicy właściwych merytorycznie komórek są zobowiązani udzielać w tym zakresie wyczerpujących informacji Kierownikowi Oddziału Gospodarczego na jego żądanie.

§ 12

Raport i plan, o których mowa, a także ich aktualizacje, po ich zatwierdzeniu przez uprawnione organy, podlegają bezzwłocznej publikacji na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej oraz stronie internetowej sądu w zakładce do tego przewidzianej, za co odpowiedzialnymi czyni się Kierownika Oddziału Gospodarczego i Kierownika Oddziału Informatycznego sądu.

§ 13

Na podstawie art. 14. ust. 3, w związku z art. 6 ustawy, ustala się *Plan działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami na lata 2021-2025 w Sądzie Rejonowym dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie*, stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 14

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia 1 lipca 2022 roku.

§ 15

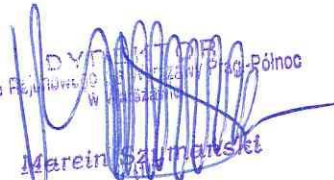
Niniejsze zarządzenie uchyla i zastępuje w całości z dniem 1 lipca 2022 roku Zarządzenie nr 20/2021 Dyrektora Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie z dnia 31 sierpnia 2021 roku w sprawie wdrożenia Planu działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami na lata 2021-2025 w Sądzie Rejonowym dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie.

DYREKTOR
Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Północ
w Warszawie
Marcin Szymoński

Plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami na lata 2021-2025 w Sądzie Rejonowym dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie

zakres zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	planowane działanie do realizacji	planowany termin realizacji działania (ewentualnie termin maksymalny na realizację)	komórki i stanowiska (pracownicy funkcyjni) odpowiedzialni merytorycznie za realizację planowanych działań
dostępność architektoniczna	1. oznaczenie numeracji pomieszczeń administracji sądowej i ich przeznaczenia dostępnych dla interesantów poprzez montaż etykiet w języku Braille'a za pomocą druku wypukłego lub napisów 3D	do dnia 31.12.2021 roku	Oddział Gospodarczy, Kierownik Oddziału Gospodarczego
	2. wyposażenie pomieszczeń, w których odbywa się stacjonarna oraz zinstytucjonalizowana obsługa interesantów w stanowiska z regulowaną wysokością i kątem nachylenia siedzisk i blatów oraz zapewnienie oświetlenia punkowego	do dnia 31.12.2025 roku	Oddział Gospodarczy, Kierownik Oddziału Gospodarczego
	3. wyposażenie pomieszczeń, w których odbywa się stacjonarna oraz zinstytucjonalizowana obsługa interesantów w urządzenia umożliwiające odczyt dokumentów (np. akt sądowych) przez osoby słabowidzące lub niewidome	do dnia 31.12.2024 roku	Oddział Gospodarczy, Kierownik Oddziału Gospodarczego
	4. zapewnienie dostępu do informacji dotykowej w zakresie planu budynku	do dnia 31.12.2021 roku	Oddział Gospodarczy, Kierownik Oddziału Gospodarczego
	5. zapewnienie wstępu do budynku sądu osobie korzystającej z psa asystującego, o którym mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych	do dnia 31.12.2022 roku	Oddział Administracyjny, Kierownik Oddziału Administracyjnego
	6. zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób w sytuacji tego wymagającej w siedzibie sądu	do dnia 31.12.2025 roku	Pracownik służby bhp

dostępność cyfrowa	1. dostosowanie strony internetowej sądu do wymagań ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 roku o dostępności stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych	do dnia 31.12.2024 roku	Oddział Informatyczny, Kierownik Oddziału Informatycznego
	2. cykliczna aktualizacja raportu o stanie zapewniania dostępności podmiotu publicznego	w terminach przewidzianych ustawowo	Oddział Gospodarczy, Kierownik Oddziału Gospodarczego
	3. badanie potrzeb szkoleniowych i organizacja szkoleń dla pracowników sądu w zakresie projektowania uniwersalnego oraz dostępności, w tym zwłaszcza dostępności cyfrowej	w zakresie badania potrzeb: do dnia 31.12.2022 roku oraz do dnia 31.12.2024 roku w zakresie organizacji szkoleń odpowiednio: do dnia 31.12.2023 roku oraz do dnia 31.12.2025 roku	Oddział Kadr, Kierownik Oddziału Kadr
dostępność informacyjno- komunikacyjna	1. zapewnienie możliwości kontaktu osobom z niepełnosprawnościami z sądem	do dnia 31.12.2022 roku	Oddział Administracyjny, Kierownik Oddziału Administracyjnego
	2. zapewnienie na stronie internetowej sądu informacji o zakresie działalności w postaci pliku odczytywanego maszynowo oraz informacji w tekście łatwym do czytania	do dnia 31.12.2024 roku	Oddział Gospodarczy, Kierownik Oddziału Gospodarczego oraz Oddział Informatyczny, Kierownik Oddziału Informatycznego
	3. upowszechnianie wiedzy wśród pracowników sądu na temat rodzajów niepełnosprawności i optymalnych form obsługi osób z niepełnosprawnościami	w miarę możliwości wynikających z dostępności szkoleń tematycznych w ofercie KSSIP	Oddział Kadr, Kierownik Oddziału Kadr
	4. dostosowanie ofert pracy na wolne stanowiska pracy w sądzie do zapisów § 4 zarządzenia 13/2022 dyrektora sądu z dnia 28 czerwca 2022 roku	do dnia 31.08.2022 roku	Oddział Kadr, Kierownik Oddziału Kadr


 DZIAŁ KADR
 Sąd Rejonowy dla M. St. w Warszawie
 Marek Szumowski